

ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISŤE – Základní škola Palmovka, Palmovka 8, Praha 8, 180 00

Školní poradenské pracoviště – ZŠ Palmovka

- **Právní východiska**
- Základní právní východiska
- vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních ve znění pozdějších předpisů
- Koncepce poradenských služeb poskytovaných ve škole, MŠMT ČR – č.j.: 27317/2004-24

- Další právní východiska
- zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů
- zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících
- vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
- vyhláška č. 27/2016 Sb. O vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

2. Hlavní cíle ŠPP:

- Pracovat se všemi subjekty školy, vytvářet základnu primární prevence sociálně nežádoucích jevů a školní neúspěšnosti našich žáků.
- Sledování účinnosti a realizace aplikovaných preventivních programů, vytváření metodického zázemí pro jejich vytváření a realizaci.
- Přípravovat vhodné podmínky a rozšířit možnosti integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, budovat příznivé sociální klima pro začleňování žáků s kulturní odlišností a přijímání sociálních odlišností na škole.
- Posílit průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s neprospěchem a vytvořit předpoklady pro jeho snižování.
- Prohloubit včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků, třídních kolektivů formou společných aktivit.
- Prohloubit a zlepšit spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci žáků
- Nabídnou žákům, zákonným zástupcům i pedagogům poradenské služby různých spolupracujících organizací se školou.

3. Činnost ŠPP:

- Poradenství pro žáky a jejich zákonné zástupce v oblasti výchovné, vzdělávací a preventivní péče.
- Poradenství v oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných podle vyhlášky č. 27/2016 Sb. Poskytování podpůrných opatření realizovaných školou, jejich následné vyhodnocování.
- Konzultace pro zákonné zástupce v oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.
- Metodická podpora pedagogických pracovníků školy ohledně vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, pomoc pedagogům při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů konkrétních žáků, pravidelná kontrola integrovaných dětí a pomoc během zajištění inkluzivních podmínek pro vzdělávání.

- Koordinace a vedení inventárních sbírek pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.
- Prevence školní neúspěšnosti.
- Spolupráce s organizacemi zajišťující pomoc našim žákům – Člověk v tísni, Orgán sociálně právní ochrany dětí, Pedagogicko – psychologická poradny, Středisko výchovné péče, Speciálně-pedagogická centra aj.
- Podpora vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí, s odlišnými životními podmínkami a s odlišným mateřským jazykem.
- Podpora při vytváření příznivého sociálního klimatu ve škole a v daných třídách.
- Intervence při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů.
- Prevence minimalizace šikany a rizikového chování v třídních kolektivech.
- Pomoc při řešení konfliktních situací ve škole a školním prostředí.
- Prevence rizikového chování, zajišťování programů a přípravy plánu minimální prevence na škole, jejich vyhodnocování.
- Kariérové poradenství – poradenství při rozhodování o studiu na střední škole a volbě povolání.
- Poradenství a podpora v přijímacím řízení na střední školy (podávání přihlášek, zápisových lístků, odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí ke studiu apod.).
- Spolupráce se středními školami na území hlavního města Prahy.

4. Činnost ŠPP na škole zajišťují:

Mgr. Martin Staněk – výchovný poradce školy

Mgr. Alena Kadeřábková – školní metodička prevence

Mgr. Ivana Vanišová – ředitelka školy

Jana Mertlíková – péče o žáky s odlišným mateřským jazykem

Konzultační hodiny pro žáky, rodiče a pedagogy:

	Pro žáky	Pro pedagogy	Pro zákonné zástupce
Mgr. Ivana Vanišová	Po domluvě	Po domluvě	Po domluvě
Mgr. Alena Kadeřábková	Po o velké přestávce	Po domluvě	Po domluvě
Mgr. Martin Staněk	Pá o velké přestávce	Po domluvě	Pondělí 15–16 hodin

5. Spolupracující organizace se ŠPP

- Pedagogicko – psychologická poradna pro Prahu 7 a 8
- Orgán sociálně-právní ochrany dítěte
- Člověk v tísni
- Speciálně-pedagogické centrum Klíč
- Středisko výchovné péče Klíčov
- Městská policie
- Policie ČR
- Organizace Magdaléna
- Organizace Jil a Jim
- Prevcentrum

6. Vedená dokumentace ŠPP

- Generální souhlas zákonných zástupců žáka.
- Zápisy z jednání se zákonnými zástupci žáků.
- Plán minimální prevence školy, jeho popis a vyhodnocení preventivních programů.
- Zápis ze zasedání školního poradenského pracoviště.

7. Informovanost o poradenských službách

Přehled o poskytovaných službách ve škole je veřejně přístupný na nástěnce v budově školy, na webových stránkách školy apod. a zahrnuje zejména:

- umístění prostor pro poskytování poradenských služeb v budově školy,
- jména a funkce poradenských pracovníků školy a kontakt na tyto pracovníky,
- základní informace o službách, které poskytují jednotliví poradenští pracovníci školy,
- konzultační hodiny poradenských pracovníků školy.

O poskytování poradenských služeb informuje škola ve svých výročních zprávách.

Platnost od: 1. 9. 2018

Účinnost od: 3. 9. 2018

V Praze dne: 1. 9. 2018

Mgr. Ivana Vanišová
Ředitelka školy