

Základní škola, Praha 8, Palmovka 8, příspěvková organizace
se sídlem Palmovka 8/468, Praha 8, PSČ 180 00

PROVOZNÍ ŘÁD

Č.j.:	241/2017
Vypracoval:	Mgr. Ivana Vanišová, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Ivana Vanišová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	31. 8. 2017
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2017
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2017
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

I. Obecná ustanovení

1. Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

2. Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

Údaje o zařízení

1. Adresa: Palmovka 8/468, 180 00 Praha 8 - Libeň
2. Telefon: 266312832, tel. + fax: 284821893
3. IČO: 60433248
4. Ředitelka: Mgr. Ivana Vanišová
5. Zástupce ředitele: Mgr. Jarmila Pospíšková
6. Typ školy: základní škola
7. Kapacita:

- základní škola - 500
- školní družina a školní klub - 150
- školní jídelna - 440

8. Zájmové činnosti školy

- kroužky jsou organizovány v rámci školní družiny, případně v rámci školního klubu nebo školy (doplňková činnost)
- zájmovou činnost též ve škole mohou organizovat i jiné instituce jako placenou službu (škola jim pronajímá prostory)
- sportovní vyžití může být i v rámci mimotřídních aktivit organizováno učiteli (soutěže, turnaje, účast na sportovních akcích v rámci obvodu či celé Prahy)

9. Využívání školní budovy a pozemku pro jiné aktivity školy:

- hodinové pronájmy tělocvičen pro sportovní aktivity sportovních klubů či zájmových skupin
- hodinové pronájmy učeben pro výuku (hodinové pronájmy tělocvičen a učeben bývají většinou v době od 17,00 do 21,00 hodin, o víkendech či prázdninách pouze za předpokladu zajištění dozoru z řad personálu školy)
- stravování cizích strávníků ve školní jídelně - je řešeno vnitřním řádem školní jídelny

Režim dne

1. Provoz školy - škola je otevřena ve dnech školního vyučování od 6,30 hodin do 17,00 hodin.
2. Dojíždění dětí: většinou v rámci hl. m. Prahy, případně z obcí blízkých hlavnímu městu.
3. Školní družina: zřízena pro žáky 1. - 5. tříd.
 - ranní družina nástup od 6,30 hodin do 7,30 hodin
 - odpolední družina od 11,30 hodin do 17,00 hodin
 - provoz je řešen "Vnitřním řádem školní družiny" a "Řádem školní družiny".
4. Začátek vyučování - 8,00 hodin ("nultá" hodina v 7,00 hodin) - doba trvání vyučovacích hodin a přestávek
 - 1. 8,00 - 8,45 hod.
 - přestávka 8,45 - 8,55 hod.
 - 2. 8,55 - 9,40 hod.
 - přestávka 9,40 - 10,00 hod.
 - 3. 10,00 - 10,45 hod.
 - přestávka 10,45 - 10,55 hod.
 - 4. 10,55 - 11,40 hod.
 - přestávka 11,40 - 11,50 hod.
 - 5. 11,50 - 12,35 hod.
 - přestávka 12,35 - 12,45 hod.

- 6. 12,45 - 13,30 hod.
- přestávka 13,30 – 13,40 hod.
- 7. 13,40 – 14,25 hod.
- Přestávka 14,25 – 14,35
- 8. 14,35 – 15,20 hod

Z výše uvedeného vyplývá, že vyučovací hodina trvá 45 minut. Většina vyučovacích hodin probíhá tradičně, alternativně lze provádět i výuku v blocích - do bloku bývají propojovány maximálně dvě vyučovací hodiny při respektování psychohygienických zásad a zachování délky přestávek během dne. Pokud budou do bloku spojeny 5. a 6. hodina, v případě odpoledního vyučování poslední dvě hodiny odpolední výuky, bude vyučování ukončeno o 10 minut dříve, než je uvedeno výše.

Přestávky v době od 9,40 - 10,00 mohou být v době příznivého počasí a ovzduší tráveny na školních dvorech (z kapacitních důvodů je řízeno rozpisem).

5. Frekvence střídání pracovních míst při výuce - po měsíci - určují vyučující v jednotlivých třídách.

6. Počet hodin v jednom sledu

1. ročník – 4 hodiny
2. – 5. ročník – 6 hodin
6. – 9. ročník – 6 hodin

7. Režim práce s počítačem

- pravidelné hodiny předmětu "Základy práce na počítači" jsou v rozvrhu 1 x týdně
- počet vyučovacích hodin práce na PC v jednom sledu by neměl překročit 2 vyučovací hodiny

8. Režim pracovního vyučování

- dvě vyučovací hodiny 1x za 14 dní - zařazeny v rozvrhu včetně přestávek
- očištěna po práci zajištěna - zodpovídá vyučující
- používání osobních ochranných prostředků stanoven dle konkrétních vyučovacích hodin - zodpovídá vyučující
- práce na pozemku - není zařazena v rozvrhu - škola nemá vhodné prostory

Režim stravování včetně zásobování vodou a pitného režimu

Stravování

- obědy je možno zajistit pro žáky i zaměstnance ve školní jídelně
- provoz ve školní jídelně je řešen "Vnitřním řádem školní jídelny"
- doba vydávání oběda - 11,30 - 14,00 hodin pro žáky a zaměstnance
- stravování cizích strávníků - řešeno ve "Vnitřním řádu školní jídelny"
- možnost doplňkového občerstvení - provoz o přestávce v 9,40 - 9,55 hod - mléko, trvanlivé pečivo, cereálie - provozovatel: Věra Bušková

Zásobování vodou a pitný režim

- pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů tedy provádí správce veřejného vodovodu
- z vlastních zdrojů žáků - dle domluvy s vyučujícími je možný i v průběhu vyučovacích hodin
- nápojový automat firmy Coca – cola

Podmínky pohybové výchovy

1. Počet a kapacita tělocvičen

- dvě tělocvičny o rozměrech 18,25 m x 8,02 m (146 m²)
- pro cvičení zaměstnanců posilovna

2. Vybavení tělocvičen

- přízemí – hrazda, žebřiny, švédské lavičky, koza, kůň, kruhy, odrazové můstky, kladiny, žíněnky, koše na košíkovou, možnost odbíjené
- 1. patro – tyče a lana na šplh, žebřiny, švédské lavičky, hrazda, žíněnky, gymnastické koberce, možnost odbíjené

3. Počet hřišť – škola nemá vlastní hřiště, využívá sportoviště ZŠ Petra Strozziho, Praha 8

4. Zařazování hodin tělesné výchovy – z důvodu docházky na vzdálenější hřiště, je zařazován souvislý blok dvou hodin Tv.

5. Počet hodin tělesné výchovy v jednotlivých ročnících – 2 hodiny týdně.

6. Výuka plavání – v rozsahu 40 hodin během prvního stupně, a to v 2. pololetí III. a IV. třídy.

7. Tělovýchovné chvilky - kompenzační cvičení v hodinách dle momentální potřeby.

8. Využití přestávek k neřízené pohybové aktivitě – v období dobrého počasí využití dvorů (procházení, drobné hry).

9. Zařazení prvků otužování – příležitostně ve vyučovacích hodinách i pobytech na škole v přírodě (větrání, pobyt venku, vhodné oblékání, pohybové aktivity).

10. Mimoškolní využití zařízení zaměřeného na pohybovou výchovu – pronájmy tělocvičen pro zájmovou tělovýchovnou činnost organizovanou jinými organizacemi či zájmovými skupinami (cca v době od 17,00 do 21,00 hodin) – organizování různých aktivit (sportovní dny, odpoledne, sportovní turnaje).

Údržba školy

1. Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou zpracovány normy přidělování čisticích prostředků včetně dezinfekčních prostředků. Přehled o nákupu a výdeji vede školník na skladových kartách, pravidelně provádí kontrolu jejich účelného používání.
2. Úklid je prováděn v následujícím rozsahu, odpovídajícím vyhlášce č. 108/2000Sb:
 - denně setřením na vlhko všech podlah, okenních parapetů, nábytku, krytu topných těles a klik; u koberců vyčištěním vysavačem; vynášení odpadků musí být prováděno denně,
 - denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umyvadel, pisoárových mušlí a záchodů,
 - nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikováním umyváren a záchodů,
 - nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámu a svítidel,
 - nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor školy,
 - malováním jedenkrát za tři roky nebo v případě potřeby častěji.
3. Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinfekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000Sb., jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole je proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

Pracovní podmínky

1. Ve škole není žádné rizikové pracoviště.
2. Škola má zpracovanou směrnici pro Osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován. Agendou je v rámci pracovní náplně pověřena hospodárka školy, zajišťuje nákup, evidenci, přidělování a kontrolu používání. O kontrolách vede záznamy.
3. Pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání, velikost a vybavení. V žádné z učeben není překročen maximální počet žáků, daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky
4. Žáky školy jsou i děti se zdravotním postižením. Pro tyto žáky jsou ve spolupráci s SPC vypracovány individuální výukové plány a každoročně jsou podávány návrhy na jejich integraci. Součástí těchto plánů a návrhů je seznam potřebných pomůcek a potřeb. Nákup těchto pomůcek je evidován u hospodárky školy.
5. Časové rozvržení učiva, sestava rozvrhu a režim dne vychází zejména z ustanovení vyhlášky školského zákona č. 261/2004 Sb., vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a ze zásad stanovených ve školním vzdělávacím programu „Škola = hra, radost, poznání“.
6. Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, pobytem dětí o přestávkách mimo učebnu, dodržováním délky vyučovacích hodin a přestávek, zařazováním relaxačních chvil a cvičení do hodin, umožňují dětem pít i během vyučování, manipulací s žaluziemi regulují osvětlení třídy a minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením. Vedou žáky k

otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky a ve spolupráci se školníkem zajišťují potřebnou výměnu za větší velikosti.

Jedy, nebezpečné látky

1. Jedovaté látky nejsou ve škole používány, všechny látky tohoto charakteru byly ze skladu chemických látek vyřazeny. Nebezpečné látky jsou skladovány v uzamykatelných skříních, do kterých nemají žáci školy přístup. Skladování a evidence látek v kabinetu chemie podléhá zvláštnímu režimu. Všichni vyučující chemie absolvovali příslušná školení a jsou odborně způsobilí k práci s těmito látkami.
2. Nebezpečné a toxické látky a odpady, které vznikají při činnosti školy, jsou likvidovány předepsaným způsobem. Skladování těchto látek zajišťuje v rámci své pracovní náplně školník v suterénní místnosti budovy Heydukova, o skladovaných látkách vede evidenci. V pravidelných intervalech, nejméně dvakrát ročně zajišťuje likvidaci tohoto odpadu odvozem do specializované sběrně.
3. Uživatelé venkovních hracích ploch určených pro hry a sport, tj. zejména vyučující tělesné výchovy, vyučující tříd prvního stupně a vychovatelky školní družiny zkontrolují čistotu těchto ploch, případné znečištění nebo výskyt injekčních stříkaček či jehel hlásí školníkovi, který zajistí odstranění závad.
4. Rostliny a dřeviny vysazené v areálu školy odpovídají projektu školy, nejsou zde jedovaté rostliny, ani alergizující dřeviny. Pokos trávy provádí školník. Pokos je prováděn v intervalech, které zamezují výskytu kvetoucích trav.

Zrušuje se předchozí znění této směrnice č.j.: 157/2015 ze dne 4. 5. 2015.

Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2017

V Praze dne 31. 8. 2017

Mgr. Ivana Vanišová
ředitelka školy